

**DETERMINAZIONE DEI TERMINI PER L'ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI  
ANNO 2015**

ALLEGATO N. 1 ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 77 DEL 27.08.2015

**- RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

- PEREGO Margherita: segreteria – affari generali – organi istituzionali – anagrafe – stato civile – elettorale – censimento – statistica – archivio – protocollo – servizi amministrativi – gestione imposte e tasse comunali – commercio – stipula di contratti relativi al servizio quando rogati dal segretario.

-

Il Responsabile del Servizio, fatta salva la determinazione dei termini per l'attuazione dei singoli interventi/progetti, è tenuto a espletare tutti gli atti necessari per garantire il corretto funzionamento dei servizi affidati.

Le funzioni di Responsabile del Servizio comportano l'assunzione di tutti gli atti gestionali, nessuno escluso, e riconducibili in via esplicativa ma non esaustiva da quelli individuati dall'art. 6 della legge 127/1997 e s.m.i..

Il servizio di segreteria comunale è preposto principalmente al supporto dell'attività degli uffici comunali e degli Organi Istituzionali (Sindaco, Giunta e Consiglio)

Il Responsabile del Servizio è tenuto a espletare tutti gli atti necessari per garantire il corretto funzionamento dei servizi affidati, nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente.

Tale attività risulta quindi di tipologia mista amministrativa e gestionale.

**- RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO – ECONOMATO**

- OLIVA rag. Marina: servizio finanziario - servizio economato - funzioni previste dal T.U. sull'ordinamento degli enti locali, dal regolamento per le spese economali, dalla convenzione con l'organo di revisione – gestione emissione fatture riguardanti entrate proprie del comune – gestione ed adempimenti connessi alla riscossione delle entrate;

Le funzioni di Responsabile del Servizio comportano l'assunzione di tutti gli atti gestionali, nessuno escluso, e riconducibili in via esplicativa ma non esaustiva da quelli individuati dall'art. 6 della legge 127/1997 e s.m.i..

Il Responsabile del Servizio è tenuto ad espletare, oltre alle funzioni proprie del servizio, tutti gli atti necessari per assicurare il corretto accertamento delle entrate e il corretto impegno delle spese secondo quanto dispone la vigente normativa nel rispetto del vigente regolamento di contabilità.

Il servizio Ragioneria ha l'importante compito, affidatogli dalla legge, di coordinare e gestire l'attività finanziaria del Comune. Svolge, quindi, un ruolo di supporto a tutti gli altri Settori che, ovviamente, sono parte attiva nella gestione economico e finanziaria dell'Ente.

Tale attività risulta quindi di tipologia mista amministrativa e gestionale.

**DETERMINAZIONE DEI TERMINI PER L'ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI  
ANNO 2015**

**ALLEGATO N. 1 ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 77 DEL 27.08.2015**

Il Responsabile del Servizio è tenuto a espletare tutti gli atti necessari per garantire il corretto funzionamento dei servizi affidati, nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente.

- **RESPONSABILE SERVIZI UFFICIO TECNICO**

- ROMEGGIO Geom. Maurizio: servizio ufficio tecnico - lavori pubblici - edilizia pubblica e privata - urbanistica – manutenzione beni comunali – espropri – viabilità – gestione attività operai – spese di investimento – discariche – cave – stipula di contratti relativi al servizio quando rogati dal segretario – sportello unico per le attività produttive decentrato.

Le funzioni di Responsabile del Servizio comportano l'assunzione di tutti gli atti gestionali, nessuno escluso, e riconducibili in via esplicativa ma non esaustiva da quelli individuati dall'art. 6 della legge 127/1997 e s.m.i..

Tale attività risulta quindi di tipologia mista tecnica e gestionale.

Il Responsabile del Servizio è tenuto a espletare tutti gli atti necessari per garantire il corretto funzionamento dei servizi affidati, nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente.

**DETERMINAZIONE DEI TERMINI PER L'ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI  
ANNO 2015**

**ALLEGATO N. 1 ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 77 DEL 27.08.2015**