

\_\_\_\_\_

**b. Attività principali e secondarie svolte dal Consorzio o ATI (max 30 righe)**

**3. Inquadramento del progetto**

**a. Descrizione del progetto**

Illustrare l'intervento che si intende realizzare:

1. Descrizione sintetica degli interventi previsti, in particolare riferiti alla progettazione e alla predisposizione di pacchetti turistici innovativi rivolti a target precisi, e definiti anche qualitativamente secondo le indicazioni emerse dallo studio condotto da Teamwork, - vedi scheda base; la descrizione di quali strumenti si fa conto di adottare per la promozione di pacchetti turistici innovativi e la loro vendita on-line. Nel caso di piattaforme informatiche si richiede di evidenziare in che modo verranno effettivamente ad integrarsi con quelle già esistenti sul territorio (es. portale della Camera di Commercio di Verbania, [www.illagomaggiore.com](http://www.illagomaggiore.com)). Si richiede, inoltre, di andare a specificare le attività svolte per la costruzione e la commercializzazione dei pacchetti, in termini di metodologia adottata, la descrizione del sito web già in uso o che si intende realizzare, le attività che si svolgeranno per l'informazione e per consentire la possibilità di prenotazione on-line; si chiede infine di presentare un modello del pacchetto tipo che si vuole costruire, l'elenco e la presentazione sintetica del materiale informativo e divulgativo che si intende realizzare. La descrizione deve evidenziare in che modo si garantisce la coerenza con i target individuati dallo studio.

**Descrizione del progetto (max 80 righe)**

**4. Tempi di attuazione dell'intervento**

**a. Tempi di attuazione**

Data presunta di inizio dell'intervento: entro \_\_\_\_\_ giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di assegnazione del contributo

Durata prevista per la realizzazione dell'intervento: n. \_\_\_\_\_ giorni

Data prevista di conclusione dell'intervento: \_\_\_\_\_

## 5. Riepilogo analitico degli investimenti

Facendo riferimento al Quadro C – Interventi del modulo di domanda informatico e alla **classificazione delle tipologie di intervento contenuta nell'art. 5 del bando**, compilare i seguenti campi riepilogativi. Il totale delle voci 5.1, 5.2 deve quindi coincidere con l'importo totale del "Quadro C- Interventi" del modulo di domanda informatico.

### 5.1 Spese direttamente riferibili al progetto

| Classificazione                                                             | Riportare per ogni riga la descrizione dell'intervento (scegliendo tra quelli riportati di seguito), come da Quadro C della domanda informatica :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Costo Totale<br>(euro, Iva esclusa) |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1                                                                           | 1. AZIONI IMMATERIALI: consulenze per ideazione, progettazione e predisposizione dei pacchetti turistici innovativi, individuazione dei canali/strumenti di promozione e vendita degli stessi, progettazione e predisposizione di layout di stampa dei materiali informativi e divulgativi;                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |
| 2                                                                           | 2. AZIONI MATERIALI predisposizione e/o implementazione di piattaforme informatiche (siti web, vendita dei pacchetti on-line), predisposizione di spot televisivi, stampa di materiali off-line (es. materiale cartaceo, tipo cataloghi, brochure, ecc.). Nel caso di piattaforme informatiche si richiede di evidenziare in che modo verranno effettivamente ad integrarsi con quelle già esistenti sul territorio (es. portale della Camera di Commercio di Verbania, <a href="http://www.illagomaggiore.com">www.illagomaggiore.com</a> ). |                                     |
| <b>5.1 - Totale spese direttamente riferibili al progetto (Iva esclusa)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |

### 5.2 Spese tecniche

Le spese tecniche ammontano complessivamente a euro .....(Iva esclusa).

La somma dei costi 5.1 + 5.2 è quindi pari a euro .....(Iva esclusa). Tale somma deve essere riportata nella prima colonna della tabella sottostante (punto 6) e deve coincidere con il totale riportato nel Quadro C- Interventi della domanda informatica

## 6. Contributo richiesto

| Importo totale<br>dell'investimento<br>(IVA esclusa) | Contributo richiesto |   | Quota a carico del beneficiario<br>(Consorzio o ATI) |   |
|------------------------------------------------------|----------------------|---|------------------------------------------------------|---|
|                                                      | Importo              | % | Importo                                              | % |
|                                                      |                      |   |                                                      |   |

\_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Timbro e firma del legale rappresentante)

**NB: Allegare fotocopia del documento di identità (leggibile e in corso di validità) del legale rappresentante.**



**ALLEGATO A.2 al modulo di domanda del bando Misura 313 2C**  
**"Sviluppo e commercializzazione di servizi turistici"**

**PSR 2007-2013**  
**Regione Piemonte**  
**GAL Laghi e Monti del Verbano Cusio Ossola**  
**Programma di Sviluppo locale "Nelle Valli tra i Laghi"**  
**Linea d'intervento 1**  
**Sviluppo del mercato turistico locale**  
**Misura 313 2C**  
**"Sviluppo e commercializzazione di servizi turistici"**

**ADESIONE AL PROTOCOLLO DI INTESA PER LA CREAZIONE DELLA**  
**"Rete degli operatori turistici del GAL LAGHI E MONTI del V.C.O"**

**PREMESSO CHE**

a) Il GAL Laghi e Monti del VCO (di seguito GAL), nell'ambito della linea di intervento 1 "Incentivazione di attività turistiche connesse alla fruizione sostenibile del territorio rurale" del proprio Piano di Sviluppo Locale, intende realizzare sul proprio territorio montano un sistema di accoglienza turistica come strumento di valorizzazione e promozione del turismo e del territorio del GAL del Verbano-Cusio- Ossola.

b) tale obiettivo sarà realizzato attraverso la costruzione di prodotti turistici e l'organizzazione di pacchetti di alta qualità da vendere nel mercato turistico regionale, nazionale e internazionale, e tramite altre attività di supporto, tra le quali iniziative di formazione continua per gli imprenditori partecipanti e anche per i residenti. Le iniziative di formazione permanente consentiranno, infatti, la generazione e la diffusione di innovazioni nel prodotto turistico e, attraverso il rafforzamento della cultura imprenditoriale, l'adeguamento del capitale umano alla evoluzione della domanda turistica;

c) i target individuati all'interno dello studio propedeutico di commercializzazione dell'offerta legata al settore turistico della ditta Teamwork di Rimini (reperibile sul sito [www.gallaghiemonti.it](http://www.gallaghiemonti.it)) come i più interessanti nella zona Gal sono i seguenti:

- ☐ Cultura (Storico architettonico, artigianato tipico, religioso, industriale, gastronomia, sagre e feste);
- ☐ Ecoturismo (Trekking, hiking, equitazione, osservazione di flora e fauna watching)
- ☐ Sport invernali (Sci di discesa, fondo, snowboard, invernale alternativo come ciaspolate, sleddog, iceclimbing)
- ☐ Vacanza attiva (Cicloturismo, golf, pesca sportiva, sport nautici)
- ☐ Avventura (Arrampicata, deltaplano, parapendio)
- ☐ Wellness (Termale, relax)
- ☐ Per target (Didattica-scolastico, family, en plein air);

d) i settori considerati importanti per la costituzione della Rete all'interno dello studio propedeutico di commercializzazione dell'offerta legata al settore turistico della ditta Teamwork di Rimini (reperibile sul sito [www.gallaghiemonti.it](http://www.gallaghiemonti.it)) sono:

- ☐ settore privato (alberghi e b&b, ristoranti, agriturismi, musei, guide turistiche e ambientali, trasporti, agenzie di viaggio e tutte le altre parti interessate che, direttamente o indirettamente, offrono servizi turistici);
- ☐ associazione e altre istituzioni private che possono essere direttamente o indirettamente coinvolti nello sviluppo turistico (ad esempio, associazioni di categoria, enti di formazione, pro loco, ecc...);
- ☐ il settore pubblico (Comuni, Camera di Commercio, ecc...);

e) per poter dare attuazione al sistema di accoglienza turistica progettato è indispensabile costruire una **Rete locale degli operatori turistici dedicata al turismo sostenibile**, costituita da gestori di strutture turistico-ricettive e della ristorazione e da fornitori di servizi turistici e di accompagnamento al turista, oltre a tutti gli enti pubblici e privati coinvolti nel settore;

## **TUTTO CIO' PREMESSO**

- ⌚ IL GAL LAGHI E MONTI DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
- ⌚ IL DISTRETTO TURISTICO DEI LAGHI
- ⌚ LA CAMERA DI COMMERCIO DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
- ⌚ gli OPERATORI nei vari settori coinvolgibili nella filiera turistica territoriale integrata, sottoscrittori, tramite la Scheda di adesione, del presente Protocollo di Intesa

## **stipulano quanto segue:**

### **ART. 1 Efficacia delle premesse**

La premessa è parte integrante del presente protocollo di adesione.

### **ART. 2 Oggetto e finalità del protocollo d'intesa**

Oggetto del presente protocollo d'intesa è la costruzione di una rete di operatori coinvolgibili nella filiera turistica integrata del Gal Laghi e Monti. Le finalità sono le seguenti:

- coordinare ed organizzare iniziative ed attività mirate al potenziamento del settore turistico, sia in termini economici (migliore organizzazione e commercializzazione dell'offerta) che in termini di "strumento" ed occasione per la valorizzazione e la tutela dell'ambiente naturale, del paesaggio rurale, delle risorse storico/culturali;
- costruire in funzione di una adeguata promozione e commercializzazione, pacchetti turistici integrati, capaci di valorizzare e rendere fruibili tutte le risorse materiali e immateriali dell'area Gal e di proporsi in modo competitivo sul mercato;
- coordinare in modo costante e mirato la riqualificazione dell'offerta e il potenziamento dei servizi al turista.

### **ART. 3 Impegni tra le parti**

- ⌚ Il **GAL Laghi e Monti** si impegna a:

avviare e coordinare, nell'ambito dell'attuazione delle varie Linee di Intervento del PSL, attività di informazione e sensibilizzazione nei confronti degli Operatori in modo da rendere efficace e rispondente alle finalità del presente Protocollo di Intesa il sostegno previsto dall'attivazione dei bandi e dei progetti a regia nell'ambito dell'attuazione del PSL (costruzione dei progetti di filiera);  
inserire i Pacchetti Turistici nelle attività di promozione previste dal PSL, allo scopo di favorirne la commercializzazione;

- ⌚ IL DISTRETTO TURISTICO DEI LAGHI si impegna a

collaborare attivamente alla costruzione dei pacchetti turistici, coordinandone i contenuti con quelli che già coinvolgono alcune zone del territorio GAL Laghi e Monti, e alla promozione degli stessi nell'ambito delle sue iniziative informativo/promozionali.

- ⌚ LA CAMERA DI COMMERCIO DEL VERBANO CUSIO OSSOLA si impegna a

svolgere un ruolo di cabina di regia nell'ambito della costruzione dei pacchetti turistici e delle iniziative volte alla promozione e alla commercializzazione degli stessi.

- ⌚ Gli **OPERATORI** sottoscrittori del presente Protocollo di Intesa si impegnano a:

a) Individuare nella Rete degli Operatori Turistici lo strumento principale per la definizione e la commercializzazione di pacchetti turistici che integrino i diversi aspetti della ruralità, ai fini di una migliore organizzazione e commercializzazione dell'offerta turistica locale.

b) Aderire pertanto alla costruzione dei Pacchetti turistici che verranno promossi e commercializzati da agenzie locali e da Tour Operators.

Tale adesione comporta:

- l'inserimento nel Pacchetto turistico previa partecipazione diretta alla sua costruzione,
- l'accettazione delle modalità e dei prezzi concordati su base annuale per la costruzione del Pacchetto turistico stesso,
- l'accettazione delle indicazioni relative agli standard qualitativi minimi concordati,
- garantire la disponibilità delle proprie camere/servizio di ristorazione e dei servizi complementari per le proposte di soggiorno che saranno proposte dal GAL per conto di consorzi ed enti di promozione e sviluppo turistico (Consorti di imprese locali, agenzie di viaggio e tour operator specializzati, etc.), nel caso in cui la

richiesta di prenotazione venga effettuata almeno 30 giorni prima della data di arrivo del cliente e comunque a fare sempre il possibile per soddisfare le richieste;

- a riservare sempre le camere/servizio di ristorazione in occasione degli eventi promozionali e delle manifestazioni dedicate al turismo organizzate dal GAL e/o dai soggetti di promozione e sviluppo turistico individuati dal GAL ;

- a partecipare ai corsi di formazione professionale e di aggiornamento sulle tematiche dell'accoglienza del cliente;

- a fornire materiale e informazioni sempre aggiornate inerenti la accessibilità e la fruibilità ai servizi offerti nella propria struttura, al fine di facilitare le azioni di promozione che saranno attivate dal soggetto preposto individuato dal GAL ;

- inserire sul proprio sito internet i riferimenti dei pacchetti turistici e i link dei siti coinvolti (Gal, Enti di promozione, sito della rete degli operatori turistici, ecc....);

- compilare le schede di monitoraggio inerenti il funzionamento della Rete locale di operatori turistici dedicata al turismo;

- dare impulso alla costruzione e al rafforzamento della Rete locale di operatori turistici dedicata al turismo, proponendo iniziative, progetti e servizi da condividere con gli operatori della Rete;

c) Rendersi disponibili a partecipare a progetti di filiera che integrino più settori (turismo, agricoltura, artigianato), sia come potenziali beneficiari, qualora ciò sia previsto dai Bandi, sia quando le misure specifiche attivate dai progetti non comportino benefici specifici diretti per l'operatore, nella consapevolezza che l'adesione ai progetti di filiera potrà comunque:

- generare benefici indiretti, quale il potenziamento della propria attività, l'inserimento in una efficace rete di informazione e sensibilizzazione in merito alle opportunità di volta in volta in volta emergenti;

- consentire di partecipare alle iniziative di promozione che verranno attivate nel territorio,

- rafforzare la presentazione della propria attività in caso di partecipazione ad altri Programmi/progetti/Bandi destinati ad erogare risorse pubbliche.

#### **ART. 4 Decorrenza e durata del protocollo.**

Il presente protocollo decorre dalla firma apposta dalle parti ed ha una durata sperimentale di 3 anni. È fatta salva la possibilità che esso possa, in questo arco di tempo, essere esteso ad altri enti o operatori che ne vogliano far parte.

#### **ART. 5 Recesso dei sottoscrittori**

Il recesso dal presente protocollo è possibile con richiesta sottoscritta fatta pervenire al GAL Laghi e Monti del VCO. La recessione comporta l'impossibilità a partecipare alla costruzione dei pacchetti turistici che, comunque, verranno costruiti con cadenza annuale.

#### **ART. 6 Soluzioni di controversie e rinvio alle leggi**

Le Parti si impegnano a risolvere in via amichevole e non contenziosa qualsiasi controversia dovesse nascere per effetto del presente protocollo d'intesa. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente protocollo si fa espresso riferimento alle leggi vigenti al momento della sottoscrizione dello stesso ed in particolare al codice civile.

Data \_\_\_\_\_

Per il GAL LAGHI E MONTI DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Per il DISTRETTO TURISTICO DEI LAGHI

Per la CAMERA DI COMMERCIO DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Per gli OPERATORI si rimanda alle Schede di Adesione allegate.

[illegible]

Dichiara inoltre di:

- ☐ essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- ☐ essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (art. 13 Dlgs. 196/2003)

\_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante

\_\_\_\_\_

**(\*) Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione, del 15 dicembre 2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato CE agli aiuti d'importanza minore ("de minimis")**

La Commissione Europea, con il proprio Regolamento n. 1998/2006, ha stabilito in Euro 200.000,00 (Euro 100.000,00 per le imprese attive nel settore del trasporto su strada) l'importo massimo di aiuti pubblici, qualificati come aiuti "de minimis", che può essere concesso ad una medesima impresa nell'arco di un triennio, indipendentemente dalla loro forma ed obiettivo. L'impresa richiedente, nel caso abbia ricevuto nel triennio precedente alla presentazione della domanda aiuti rientranti nel regime "de minimis", deve quindi verificare che l'eventuale concessione del contributo richiesto non comporti il superamento del suddetto limite di Euro 200.000,00 (Euro 100.000,00 per le imprese attive nel settore del trasporto su strada).(.....)

**Articolo 1 – Campo di applicazione**

1. Il presente regolamento si applica agli aiuti concessi alle imprese di qualsiasi settore, ad eccezione dei seguenti aiuti:
- a) aiuti concessi a imprese attive nel settore della pesca e dell'acquacoltura che rientrano nel campo di applicazione del regolamento (CE) n. 104/2000 del Consiglio [10];
  - b) aiuti concessi a imprese attive nel settore della produzione primaria dei prodotti agricoli di cui all'allegato I del trattato;
  - c) aiuti concessi a imprese attive nella trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli elencati nell'allegato I del trattato, nei casi seguenti:
    - i) quando l'importo dell'aiuto è fissato in base al prezzo o al quantitativo di tali prodotti acquistati da produttori primari o immessi sul mercato dalle imprese interessate,
    - ii) quando l'aiuto è subordinato al fatto di venire parzialmente o interamente trasferito a produttori primari;

## Informativa

1. Le agevolazioni di cui al presente provvedimento sono soggette al regime “de minimis” di cui al Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione, del 15 dicembre 2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato agli aiuti d'importanza minore – G.U.U.E. 28/12/2006, n. L 379 e non devono essere preventivamente notificate alla U.E. purché soddisfino le condizioni stabilite dal predetto regolamento.

Qualora tali condizioni non siano soddisfatte l'agevolazione eventualmente concessa dovrà essere restituita.

2. Beneficiari: imprese ( specificare la tipologia di impresa) con le esclusioni indicate in appendice C.

3. Le agevolazioni in regime “de minimis” non possono superare i 200.000,00 € (in ESL equivalente sovvenzione lordo) nell' arco di tre esercizi finanziari per ciascuna impresa. Il massimale è ridotto a 100.000,00 € (ESL) per le imprese attive nel settore del trasporto su strada.

4. Il rispetto del massimale viene verificato sommando l'agevolazione concessa ai sensi del presente provvedimento con quelle in regime “de minimis” ottenute dal beneficiario nell'esercizio finanziario in cui è concessa l'agevolazione e nei due esercizi finanziari precedenti.. Qualora l'agevolazione concessa superi il massimale, questa non può beneficiare dell'esenzione prevista dal Regolamento nemmeno per la parte al di sotto di detto massimale e deve essere interamente restituita.

5. Equivalente Sovvenzione Netta e Lorda (ESN, ESL). L'Equivalente Sovvenzione, è l'unità di misura utilizzata per calcolare l'entità dell'aiuto erogato caso per caso.

Per determinare l'entità dell'agevolazione occorre innanzi tutto tradurre l'aiuto, qualunque sia la sua natura (sovvenzione in conto capitale o in conto interessi) in sovvenzione in conto capitale; si deve cioè calcolare l'elemento vantaggio dell'aiuto, tenendo conto, ad esempio nel caso di un restito agevolato, della percentuale di finanziamento sull'investimento, della durata del finanziamento, dell'ammontare del bonifico e del tasso di interesse vigente sul mercato al momento della concessione dell' aiuto (tasso di riferimento fissato periodicamente dalla Commissione e pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale dell' Unione europea). Questo valore, calcolato in percentuale sull'investimento (sulle spese ammissibili), rappresenta l'Equivalente Sovvenzione Lorda (ESL).

Se, una volta effettuata questa operazione, si sottrae la quota prelevata dallo Stato a titolo di imposizione fiscale, si ottiene l'Equivalente Sovvenzione Netta (ESN).

Modalità di calcolo:

per contributo a fondo perduto:  $ESL = \text{importo contributo}$ ;

per prestito agevolato (es. di calcolo:

[http://www.regione.piemonte.it/industria/dwd/misura1/calcolo\\_esl\\_v01.xls](http://www.regione.piemonte.it/industria/dwd/misura1/calcolo_esl_v01.xls))

6. È consentito il cumulo dell'agevolazione concessa ai sensi del presente provvedimento con altre agevolazioni ottenute per diverse voci di costo disciplinate da differenti regimi di aiuto.

7. Non è consentito il cumulo dell'agevolazione concessa ai sensi del presente provvedimento con altre agevolazioni pubbliche ottenute per le stesse voci di costo.

\_\_\_\_\_, lì, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

timbro dell'impresa  
e firma del legale rappresentante  
(per esteso e leggibile)

-----



**ALLEGATO A.4 al modulo di domanda del bando Misura 313 2C**  
***"Sviluppo e commercializzazione di servizi turistici"***

**Impegno a sottoscrivere l'Accordo per la costruzione di pacchetti turistici**

Il/La sottoscritto/a (Cognome e nome) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_, (CAP \_\_\_\_\_),

codice fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di Legale Rappresentante della

Consorzio/ATI di microimprese (indicare denominazione e ragione sociale):

\_\_\_\_\_

avente sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

in Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ (CAP \_\_\_\_\_),

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_,

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_,

codice fiscale \_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_

in relazione alla domanda di contributo a valere sul Bando *"Sviluppo e commercializzazione di servizi turistici"* del Gal Laghi e Monti del V.C.O., consapevole della responsabilità penale chi può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

**Di impegnarsi a lavorare a stretto contatto con la Rete locale degli operatori turistici dedicata al turismo sostenibile e a sottoscrivere l'Accordo per la costruzione di pacchetti turistici qui di seguito definito.**

Firma \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Firma\* \_\_\_\_\_

Firma\* \_\_\_\_\_

Firma\* \_\_\_\_\_

\*NB: nel caso di ATI l'impegno a sottoscrivere l'accordo deve essere firmato da parte di tutte le imprese costituenti l'ATI stessa

## Accordo per la costruzione di pacchetti turistici (Bozza)

*PSR 2007-2013  
Regione Piemonte  
GAL Laghi e Monti del Verbano Cusio Ossola  
Programma di Sviluppo locale "Nelle Valli tra i Laghi"  
Linea d'intervento 1  
Sviluppo del mercato turistico locale  
Misura 313 2C  
"Sviluppo e commercializzazione di servizi turistici"*

### Premessa

Nell'ambito dell'attuazione del proprio PSL, con riferimento alla Linea di Intervento N.1 (Incentivazione di attività turistiche connesse alla fruizione sostenibile del territorio rurale) alla Misura 313, azione 2, Op. 2a) il GAL LAGHI E MONTI DEL VCO ha formalizzato la sottoscrizione di un Protocollo di Intesa finalizzato alla costruzione di una rete strutturata degli Operatori coinvolgibili nel settore turistico: strumento propedeutico per la ideazione, costruzione, promozione e commercializzazione di pacchetti turistici integrati.

La sottoscrizione del Protocollo di Intesa è aperta ed è condizione propedeutica e necessaria alla sottoscrizione del presente accordo.

In sintesi gli obiettivi sono i seguenti:

- ⌚ favorire l'implementazione della rete (sistema) degli operatori turistici,
- ⌚ ideare e creare strumenti capaci di coniugare la fruizione del territorio e delle sue risorse attrattive con le sue potenzialità di ospitalità e di permanenza (di varia durata), in relazione ai target individuati (pacchetti turistici integrati),
- ⌚ promuovere su adeguati canali (individuati con la Misura 313 2a) i pacchetti turistici integrati in armonia con la promozione del territorio attivata ai vari livelli (GAL, Distretto Turistico dei Laghi, Comuni e Comunità Montane, Provincia, Enti Parco, ecc.),
- ⌚ avviare e sostenere la promozione e la commercializzazione dei pacchetti turistici.

Viene definita "offerta turistica integrata" un'offerta articolata in **proposte** (pacchetto turistico) di visita/permanenza che:

- ☐ si struttura su un tema dominante individuato per un target specifico
- ☐ coinvolge un dato periodo di permanenza (dalla visita di un giorno, al week end, alla settimana e oltre)
- ☐ coinvolge nella proposta stessa tutti i **settori** che possono contribuire allo sviluppo del turismo rurale
- ☐ mira a far conoscere in tutte le sue specificità il territorio
- ☐ rende la proposta stimolante e competitiva.

Tali “settori” sono stati così individuati dallo studio condotto dalla società Teamwork srl sulla misura 313 2A:

la **ricettività**;  
la **ristorazione**;  
il settore degli **intermediari turistici professionali**  
le **guide turistiche ed alpine**  
il settore dell'**Artigianato e delle Produzioni Agroalimentari**  
il settore dei **Trasporti**  
gli **Enti di Formazione**  
le **Istituzioni**

Ne deriva che il presente accordo è estensibile a tutti i soggetti che, avendo aderito al Protocollo di Intesa, possono e intendono sottoscrivere un impegno in relazione ai settori suddetti.

#### **Art. 1. validità della premessa**

La premessa è parte integrante dell'accordo.

#### **Art. 2. Definizione delle parti contraenti**

Il presente accordo viene stipulato tra:

- ⌚ il legale rappresentante dei soggetti (Enti e Operatori) che sottoscrivono il presente accordo e riferite ai vari impegni specifici di cui all'Art. 3.
- ⌚ **XXXXX**, nella persona del legale rappresentante del soggetto attuatore della Misura 313 2c

#### **Art. 3. Impegni tra le parti.**

**XXXXX** si impegna a:

- ideare e formulare le proposte di pacchetto turistico (in relazione al tema dominante, al target, alla durata) su base annuale,
- sottoporre le proposte ai soggetti (enti, operatori) che di volta in volta potranno essere interessati alla specifica proposta, per una verifica e la definizione dei dettagli,
- redigere la versione definitiva dei pacchetti utilizzando la linea grafica del GAL Laghi e Monti del VCO,
- provvedere alla impaginazione e alla stampa in congruo numero di copie,
- inserire i pacchetti in una apposita pagina del proprio sito WEB,
- presentare i pacchetti in occasione di partecipazione a fiere e manifestazioni, anche in collaborazione con il Distretto Turistico dei Laghi
- avviare la commercializzazione dei pacchetti in modo diretto e tramite Tours Operator
- provvedere agli acquirenti i pass necessari per fruire dei servizi concordati.

**Gli Operatori e gli Enti** si impegnano, in relazione al rispettivo settore di coinvolgimento, e alla **scheda specifica di sottoscrizione**, come previsto dal proprio contratto di filiera.

#### **Art. 4. Validità del Pacchetto Turistico. Recessi.**

Il Pacchetto turistico ha validità annuale, pertanto verrà riproposto e ridefinito con tale periodicità.

Il presente accordo ha invece validità sperimentale triennale: pertanto la riproposizione annuale riguarderà esclusivamente aggiornamenti dell'offerta.

La mancata osservanza dell'accordo annuale esclude automaticamente il soggetto dalla inclusione nei Pacchetti Turistici degli anni successivi.

**Art. 5. Sanzioni**

Il soggetto che recede con anticipo rispetto al periodo di validità dell'accordo (di cui al punto 4) si obbliga a mantenere indenni gli altri firmatari del presente accordo dai danni ad essi derivati a causa della sua inadempienza.

**Art. 6. Registrazione**

Il presente accordo verrà registrato "in caso d'uso", le spese di registrazione sono a carico di \_\_\_\_\_

**Art.7 Clausola compromissoria**

Nel rispetto della legislazione vigente, tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione all'applicazione del presente accordo saranno deferite alla decisione di un Collegio di tre Arbitri, di cui:

- ☐ due a scelta rispettiva delle parti;
- ☐ il terzo nominato dal GAL.

Gli arbitri decideranno secondo diritto, nel rispetto delle norme inderogabili del Codice di Procedura Civile.

Per le controversie non comprese nella presente clausola compromissoria, sarà competente in via esclusiva il foro di Verbania

Letto, confermato e sottoscritto  
Data e Firma

l'operatore o l'Ente

XXXXXXX (legale rappresentante del  
soggetto attuatore della Misura 313.2c)

**ALLEGATO B AL BANDO PUBBLICO MISURA 313.2.2C**  
**DICHIARAZIONE DI CONCLUSIONE DELL'INTERVENTO E RICHIESTA DI COLLAUDO**

**Oggetto:** Linea d'intervento 1

Misura 313 azione 2 operazione c: Stato finale dei lavori e richiesta di collaudo

Spett.le  
**Gal Laghi e Monti del VCO**  
Via Canuto, n. 12  
28845 Domodossola VB

Il/La sottoscritto/a (Cognome e nome) \_\_\_\_\_ nato/a a  
\_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ residente a  
\_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_ ) Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ (CAP  
\_\_\_\_\_), codice fiscale \_\_\_\_\_,

in qualità di Legale Rappresentante della Ditta (indicare denominazione e ragione sociale):

\_\_\_\_\_

avente sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) in Via  
\_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ (CAP \_\_\_\_\_), Tel.  
\_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_,

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_, codice  
fiscale \_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_

Iscritta alla CCIAA di \_\_\_\_\_ al N. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**CERTIFICA**

che le prestazioni relative agli investimenti immateriali nell'ambito dell'intervento di cui in oggetto,  
ammessi a finanziamento dal GAL Laghi e Monti del V.C.O. con lettera prot. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**SONO STATI REGOLARMENTE ULTIMATI in data \_\_\_\_\_**  
**e pertanto**

- a) Presenta la documentazione di rendicontazione conformemente all'art. 30 del bando pubblico
- b) **Richiede il collaudo** dell'intervento da parte del GAL Laghi e Monti del V.C.O.
- c) Allega la tabella del Riepilogo dei documenti giustificativi degli investimenti realizzati (vedi pag. seguente)
- d) Dichiaro
  - che la documentazione di spesa relativa all'investimento effettuato nell'ambito della misura 313.2.C del PSL "*Nelle Valli tra i Laghi*" del GAL Laghi e Monti è quella riportata nella tabella del Riepilogo dei documenti giustificativi degli investimenti realizzati allegata nella seguente pagina (importo in Euro al netto/lordo di IVA):
  - che le spese esposte al netto/lordo di IVA, ammontanti in totale ad Euro \_\_\_\_\_ riguardano effettivamente ed unicamente gli investimenti previsti ed ammessi ad agevolazione;
  - che le spese sono esposte al netto/lordo di IVA in quanto questa è recuperabile/non è recuperabile;
  - che la certificazione di spesa indicata in copia firmata dal legale rappresentante è conforme all'originale e fiscalmente regolare;
  - che gli originali della medesima documentazione di spesa risultano regolarmente quietanzati e rimangono a disposizione per ogni eventuale verifica presso la sede aziendale/la sede dell'Ente per il periodo previsto dalla

vigente legislazione;

\_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Timbro e firma del legale rappresentante)

**NB: Allegare fotocopia del documento di identità (leggibile e in corso di validità) del legale rappresentante.**

**ANAGRAFICA DITTA .....**

**REGIONE PIEMONTE P.S.R. 2007-2013**

**PSL "Nelle Valli tra i Laghi"**

**GAL Laghi e Monti del V.C.O.**

**LINEA D'INTERVENTO 1**

**MIS. 313 – azione 2.C**

**PROGETTO APPROVATO CON PROT. DEL G.A.L. N. ....DEL .....**

**Spese sostenute alla data del .....**

| Descrizione intervento ammesso a contributo | Fornitore | Importo (IVA esclusa) | Tipo di documento | Numero e data del documento | Tipo di pagamento | Data del pagamento |
|---------------------------------------------|-----------|-----------------------|-------------------|-----------------------------|-------------------|--------------------|
|                                             |           |                       |                   |                             |                   |                    |
|                                             |           |                       |                   |                             |                   |                    |
|                                             |           |                       |                   |                             |                   |                    |
|                                             |           |                       |                   |                             |                   |                    |
| TOTALE IMPORTO                              |           | €.....                |                   |                             |                   |                    |

\_\_\_\_\_  
(Timbro e firma del legale rappresentante)