



COMUNE DI MONTECRESTESE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

SERVIZIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Salina Dott. Antonella

N. 127 DEL 30/07/2014

OGGETTO: Richiesta conciliazione immobili gravati da uso civico - Incarico per predisposizione perizia di stima ed elaborati occorrenti

-Visto l'art.107 e l'art.109, comma 2, del D.lgs 18/08/2000 n.267 e s.m.i., recante il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

-Visto il Regolamento Comunale delle spese in economia, (lavori, servizi e forniture) approvato con deliberazione C.C. n. 28 del 29/11/2012, secondo cui, per forniture di importo inferiore ad € 40.000,00=, è possibile l'affidamento diretto;

-Visto il Regolamento disciplinante i controlli interni approvato con C.C. n. 5 del 13/03/2013;

-Vista la delibera C.C. n. 22 del 24/07/2013 di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2013 e pluriennale 2013/2015;

-Considerato che la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio preventivo è stata legislativamente fissata al 31/07/2014 e che l'art. 136 del T.U. n. 267/2000 e s.m.i., comma 3° stabilisce in tale caso l'automatica autorizzazione dell'esercizio provvisorio da svolgersi secondo le modalità di cui al 1° comma del medesimo articolo;

Premesso:

-che i Sigg. Pella-Baiardi hanno presentato in data 17/01/2014 istanza per la conciliazione di immobili assoggettati ad uso civico e censiti al Foglio n.49 mappali 145-569 in parte;

-che per avviare il procedimento di conciliazione occorre redigere perizia di stima asseverata per la determinazione dei canoni corredata da specifica documentazione tecnico amministrativa;

Visto il preventivo presentato dallo studio associato Boschi ó Grugni di Domodossola specializzato nella normativa usi civici pervenuto in data 30/01/2014 prot. 412 per l'importo di € 2.000,00 oltre I.V.A 22% e Cassa 4%, restituito controfirmato per accettazione dagli interessati in data 10/07/2014 prot. 2674

Ritenuto di avvalersi a tal fine dello studio associato Boschi ó Grugni di Domodossola specializzato nella normativa usi civici;

DETERMINA

Di affidare allo studio associato Boschi ó Grugni di Domodossola incarico per la redazione della perizia di stima asseverata per la determinazione dei canoni di conciliazione , corredata da specifica documentazione tecnico ó amministrativa, occorrente per il perfezionamento della pratica da inoltrare alla Regione Piemonte Settore Usi Civici ;

Di dare atto che tutte le spese tecniche relative alle prestazioni tecnico professionali dello Studio Associato Boschi ó Grugni sono poste a carico dei richiedenti la conciliazione e verranno regolarizzate nei confronti dello studio incaricato direttamente dagli stessi su presentazione di apposita fattura;

Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti provvedimenti.

Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 comma 1 della legge 213/2012.-

Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata all'albo on line e contestualmente sul sito Web istituzionale, nella sezione Operazione trasparenza, Amministrazione aperta, ai sensi dell'art. 18 del D.L. 26.06.2012 n. 8, convertito L. n. 134/2012.-

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO (Salina Dott.ssa Antonella)

Visto di regolarità contabile in quanto l'atto non comporta oneri finanziari a carico dell'Ente, reso a norma dell'art. 151 comma 4° e 147/bis del D.Lgs. 267/2000.-

Montecrestese, 30/07/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.TO (Metella SOLARO)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 31/07/2014

il 31/07/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO (Antonella Dott.ssa SALINA)

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

li, _____

L'incaricata dal Sindaco
