COMUNE DI MONTECRESTESE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

SERVIZIO TECNICO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Romeggio Geom. Maurizio

N. 133 **DEL** 26/09/2013

OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto materiale di consumo e minuteria varia per manutenzione ordinaria di cimitero, strade, attrezzature e segnaletiche stradali comunali.- CIG ZA30BA6449

- Visto il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;
- Visto lo Statuto del Comune;
- Visto il D.Lgs. 30.3.2001 n. 165;
- Vista la Legge 15.5.1997 n. 127;
- Vista la delibera C.C . n. 22 del 24/07/2013 di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2013 e pluriennale 2013/2015;

^^^^^^^^^^^^^^^^^^

– Premesso che Questo Comune deve provvedere alla manutenzione ordinaria del cimitero, strade, attrezzature e segnaletiche stradali comunali;

– Considerata la difficoltà di determinare a priori gli esatti costi del materiale utilizzato per effettuare in maniera celere ed efficace le manutenzioni da parte degli operai dell'Ente, dovendo, comunque, avviare la corretta procedura di spesa;

– Considerato che è stata preventivamente effettuata una ricerca nel Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione, relativamente ad un campione di materiale di consumo necessario per le suddette manutenzioni, dalla quale è emerso che la maggior parte degli articoli non risultano essere trattati nel MEPA oppure vengono venduti solo per grossi quantitativi;

– Ritenuto di affidare il servizio fornitura del materiale di consumo da utilizzare per effettuare i predetti interventi alla Ditta Janni & Ceschi Srl di Masera, che applica prezzi congrui in relazione ai prezzi di mercato;

^^^^^^^^^^^^^^^^^^

Visti:

- Il Regolamento Comunale delle spese in economia, (lavori, servizi e forniture) approvato con deliberazione C.C. n. 28 del 29/11/2012, secondo cui, per forniture di importo inferiore ad € 40.000,00=, è possibile l'affidamento diretto;

- L´art. 49 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, L.142/90, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi;
- L´art. 3 del D.Lgs. 29/93, così come da ultimo modificato dal D.Lgs. 80/98 e dal D.Lgs 387/98, disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- Il Regolamento comunale di contabilità, in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- Il decreto del Sindaco n. 2 del 02/09/2005 con cui si provvede all'attribuzione della responsabilità del servizio;

^^^^^^^^^^^^^^^^^^

D E T E R M I N A

Di affidare alla Ditta

- Janni & Ceschi Srl di Masera - P.IVA 00490560034

per l'anno 2013, il servizio di fornitura materiale di consumo e minuteria varia per manutenzione ordinaria di cimitero, strade e attrezzature e segnaletiche stradali comunali.

Di assumere a carico del bilancio 2013, che presenta sufficiente disponibilità, il relativo impegno di spesa, per un totale di € 900,00, come segue:

- Cap. 1416 € 300,00= per manutenzione cimitero
- Cap. 2008 € 400,00= per manutenzione strade
- Cap. 2015 € 200,00= per manutenzione attrezzature e segnaletica stradale

Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 comma 1 della legge 213/2012.-

Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata all'albo on line e contestualmente sul sito Web istituzionale, nella sezione Operazione trasparenza, Amministrazione aperta, ai sensi dell'art. 18 del D.L. 26.06.2012 n. 8, convertito L. n. 134/2012.-

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs 267/00.

Montecrestese, 26/09/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO (Maurizio Geom. Romeggio)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria reso a norma dell' art. 151 comma 4° e 147/bis del D.Lgs. 267/2000.-

Montecrestese, 26/09/2013 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.TO (Metella SOLARO)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 26/09/2013

Lì 26/09/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO (Antonella Dott.ssa SALINA)

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

li, _____

L'incaricata dal Sindaco