



# COMUNE DI MONTECRESTESE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

## ANNO FINANZIARIO 2016

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**RESPONSABILE PEREGO MARGHERITA**

### **DETERMINAZIONE N. 186 DEL 30.09.2016**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO ARREDI PER MENSA SCOLASTICA  
E SCUOLA PRIMARIA DI MONTECRESTESE.-  
CIG Z541B64BF4**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 05.04.2016 di approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2016 e Pluriennale 2016/2018.-
- Visto il decreto del Sindaco n. 4 del 13.08.2014 di attribuzione della responsabilità di servizio.-
- Visto il regolamento disciplinante i controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 5 del 13.03.2013.-
- Visto l'art. 1 del DL n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012, che stabilisce che le Amministrazioni pubbliche sono obbligate sulla base della specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'art. 26 della legge n. 488/1999 stipulate da Consip spa o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'art. 1 comma 455 della legge 27.12.2006 n. 296.-
- Rilevato che Consip ha realizzato un Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) al quale il Comune di Montecrestese può accedere essendo stato abilitato tramite rilascio di firma digitale.-
- Atteso che l'utilizzo del mercato elettronico consente di acquistare i beni ed i servizi necessari in maniera rapida e trasparente, scegliendo i prodotti che meglio rispondono alle proprie esigenze tenuto conto dei prezzi e dei termini di consegna indicati nei cataloghi predisposti dalle ditte abilitate per la fornitura.-
- Preso atto della necessità di acquistare arredi scolastici (banchi-sedie-armadio) per la scuola primaria di Montecrestese, così come segnalato dal dirigente scolastico e rilevato inoltre che occorre acquistare tavoli e sedie da destinare al funzionamento della mensa scolastica.-

- Ritenuto pertanto di procedere con affidamento diretto, tramite MEPA, alla ditta Borgione Centro Didattico con sede in San Maurizio Canavese (TO) che ha già provveduto alla fornitura di arredi scolastici e per la mensa anche per gli anni precedenti in modo favorevole per l'Amministrazione, anche in considerazione del fatto che gli arredi che si intendono acquistare andranno a completare quelli già forniti negli anni precedenti.-
- Atteso che l'importo complessivo derivante per l'acquisto degli arredi risulta essere di complessivi € 1.940,18, oltre IVA di legge, così come specificato:
 

n. 5 banchi monoposto .....	€ 200,40
n. 5 sedie basic .....	€ 101,45
n. 5 banchi monoposto .....	€ 241,40
n. 25 sedie basic .....	€ 583,00
n. 2 tavoli rettangolari .....	€ 585,24
n. 1 mobile-armandio .....	€ 228,69
- Ritenuto di dover provvedere dell'impegno di spesa al competente capitolo del Bilancio 2016.-
- Visto il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera C.C. n. 57 del 05/07/1996.-
- Visto il T.U. 267/2000 e s.m.i..-
- Visto il parere favorevole rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/00.-

**DETERMINA:**

Di affidare, tramite ordine diretto sul MEPA, alla ditta Borgione Centro Didattico srl con sede in via Gabrielli n. 1, 10077 San Maurizio Canavese (TO), P. IVA 02027040019, la fornitura del materiale in premessa indicato per l'importo complessivo di € 1.940,18 oltre IVA di legge.-

Di impegnare la somma complessiva di € 2.367,02 inclusa IVA di legge, al capitolo 2633 del bilancio 2016.-

Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 comma 1 della legge 213/2012.-

Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata all'albo on line e contestualmente sul sito Web istituzionale, nella sezione Operazione trasparenza, Amministrazione aperta, ai sensi dell'art. 18 del D.L. 26.06.2012 n. 8, convertito L. n. 134/2012.-

Montecrestese, 30.09.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to (Margherita Perego)

\_\_\_\_\_

---

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi degli artt. 151, comma 4°, e 147/bis del D.Lgs. 267/2000 e smi e art. 9 del D.L. N. 78/2009.-

Li', 30.09.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
f.to OLIVA MARINA

---

---

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il giorno ...07/10/2016..... e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla Sede Municipale, li ...07/10/2016.....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to DOTT. IZZO VINCENZO

---

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.-

Li', \_\_\_\_\_

L'INCARICATA DAL SINDACO

---

---