



# COMUNE DI MONTECRESTESE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

## ANNO FINANZIARIO 2016

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**RESPONSABILE PEREGO MARGHERITA**

### **DETERMINAZIONE N. 250 DEL 12.12.2016**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA SERVIZIO PULIZIA STRAORDINARIA SALA  
POLIFUNZIONALE COMUNALE.-  
CIG ZA51C7159C**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 05.04.2016 di approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2016 e Pluriennale 2016/2018.-
- Visto il regolamento disciplinante i controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 5 del 13.03.2013.-
- Visto il decreto del Sindaco n. 4 del 13.08.2014 di attribuzione della responsabilità di servizio.-
- Visto l'art. 36 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 "Nuovo codice degli appalti"
- Visto il nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi, D. Lgs. n. 50/2016, ha previsto il superamento dell'obbligo di ricorrere alle Centrali Uniche di Committenza(Cuc) per gli acquisti di beni e servizi fino alla soglia di €40.000,00 e lavori fino alla soglia di €150.000,00 anche per i Comuni con meno di 50.000 abitanti.-
- Vista la legge n. 208 del 28.12.2015 (legge di stabilità 2016) che ha stabilito che i prodotti ed i servizi per gli enti locali di valore inferiore ad €1.000,00, potranno essere acquistati ricorrendo alle tradizionali procedure.-
- Premesso che presso il palazzo municipale è stata realizzata una sala polifunzionale da destinare ad attività varie (assistenza, riunioni, lettura), prima dell'utilizzo della sala è necessario provvedere ai lavori di pulizia straordinaria.-

- Visto il preventivo della Coop. “Il Sogno” di Domodossola, che per il servizio richiesto presenta un costo complessivo di €162,00 oltre IVA di legge.-
- Ritenuto di poter affidare i lavori sopra specificati alla Coop. “Il Sogno”, in quanto trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata, presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all’esecuzione dei lavori.-
- Preso atto della regolarità contributiva dell’operatore economico affidatario.-
- Dato atto che è stato acquisito il codice identificativo di gara “CIG” attribuito dall’ ANAC, Autorità nazionale anticorruzione, alla presente fornitura, ai sensi dell’art 7 comma 4 del D.L. 187/2010, affinché venga indicato obbligatoriamente sulle fatture.-
- Ritenuto di provvedere all’impegno di spesa, verificato che il capitolo interessato dal presente provvedimento è affidato alla gestione diretta del responsabile del servizio interessato.-
- Visto il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera C.C. n. 57 del 05/07/1996.-
- Visto il T.U. 267/2000 e s.m.i.-
- Visto il parere favorevole rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell’art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/00.-

**DETERMINA:**

Di affidare, per i motivi descritti in premessa, il lavoro di pulizia straordinaria della nuova sala polifunzionale comunale, alla Coop. “Il Sogno”, via dell’ Artigianato n. 13. 28845 Domodossola, P. IVA 012 13880030, al costo di €162,00 oltre IVA di legge.-

Di impegnare la spesa complessiva di €197,64, IVA di legge inclusa, al cap. 83/2 del corrente bilancio 2016.-

Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione ai sensi e per gli effetti dell’art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come introdotto dall’art. 3 comma 1 della legge 213/2012.-

Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata all’albo on line e contestualmente sul sito Web istituzionale, nella sezione Operazione trasparenza, Amministrazione aperta, ai sensi dell’art. 18 del D.L. 26.06.2012 n. 8, convertito L. n. 134/2012.-

Montecrestese, 12.12.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO (Margherita Perego)

---

---

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi degli artt. 151, comma 4°, e 147/bis del D.Lgs. 267/2000 e smi e art. 9 del D.L. 78/2009.-

Li', 12.12.2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
F.TO OLIVA MARINA**

---

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il giorno .....15/12/16..... e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla Sede Municipale, li ...15/12/16.....

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO DOTT. IZZO VINCENZO**

---

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.-

Li', \_\_\_\_\_

**L'INCARICATA DAL SINDACO**

---



# COMUNE DI MONTECRESTESE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

## ANNO FINANZIARIO 2016

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**RESPONSABILE PEREGO MARGHERITA**

### **DETERMINAZIONE N. 250 DEL 12.12.2016**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA SERVIZIO PULIZIA STRAORDINARIA SALA  
POLIFUNZIONALE COMUNALE.-  
CIG ZA51C7159C**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 05.04.2016 di approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2016 e Pluriennale 2016/2018.-
- Visto il regolamento disciplinante i controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 5 del 13.03.2013.-
- Visto il decreto del Sindaco n. 4 del 13.08.2014 di attribuzione della responsabilità di servizio.-
- Visto l'art. 36 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 "Nuovo codice degli appalti"
- Visto il nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi, D. Lgs. n. 50/2016, ha previsto il superamento dell'obbligo di ricorrere alle Centrali Uniche di Committenza(Cuc) per gli acquisti di beni e servizi fino alla soglia di €40.000,00 e lavori fino alla soglia di €150.000,00 anche per i Comuni con meno di 50.000 abitanti.-
- Vista la legge n. 208 del 28.12.2015 (legge di stabilità 2016) che ha stabilito che i prodotti ed i servizi per gli enti locali di valore inferiore ad €1.000,00, potranno essere acquistati ricorrendo alle tradizionali procedure.-
- Premesso che presso il palazzo municipale è stata realizzata una sala polifunzionale da destinare ad attività varie (assistenza, riunioni, lettura), prima dell'utilizzo della sala è necessario provvedere ai lavori di pulizia straordinaria.-

- Visto il preventivo della Coop. “Il Sogno” di Domodossola, che per il servizio richiesto presenta un costo complessivo di €162,00 oltre IVA di legge.-
- Ritenuto di poter affidare i lavori sopra specificati alla Coop. “Il Sogno”, in quanto trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata, presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all’esecuzione dei lavori.-
- Preso atto della regolarità contributiva dell’operatore economico affidatario.-
- Dato atto che è stato acquisito il codice identificativo di gara “CIG” attribuito dall’ ANAC, Autorità nazionale anticorruzione, alla presente fornitura, ai sensi dell’art 7 comma 4 del D.L. 187/2010, affinché venga indicato obbligatoriamente sulle fatture.-
- Ritenuto di provvedere all’impegno di spesa, verificato che il capitolo interessato dal presente provvedimento è affidato alla gestione diretta del responsabile del servizio interessato.-
- Visto il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera C.C. n. 57 del 05/07/1996.-
- Visto il T.U. 267/2000 e s.m.i.-
- Visto il parere favorevole rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell’art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/00.-

**DETERMINA:**

Di affidare, per i motivi descritti in premessa, il lavoro di pulizia straordinaria della nuova sala polifunzionale comunale, alla Coop. “Il Sogno”, via dell’ Artigianato n. 13. 28845 Domodossola, P. IVA 012 13880030, al costo di €162,00 oltre IVA di legge.-

Di impegnare la spesa complessiva di €197,64, IVA di legge inclusa, al cap. 83/2 del corrente bilancio 2016.-

Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione ai sensi e per gli effetti dell’art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come introdotto dall’art. 3 comma 1 della legge 213/2012.-

Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata all’albo on line e contestualmente sul sito Web istituzionale, nella sezione Operazione trasparenza, Amministrazione aperta, ai sensi dell’art. 18 del D.L. 26.06.2012 n. 8, convertito L. n. 134/2012.-

Montecrestese, 12.12.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO (Margherita Perego)

---

---

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi degli artt. 151, comma 4°, e 147/bis del D.Lgs. 267/2000 e smi e art. 9 del D.L. 78/2009.-

Li', 12.12.2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
F.TO OLIVA MARINA**

---

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il giorno .....15/12/16..... e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla Sede Municipale, li ...15/12/16.....

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO DOTT. IZZO VINCENZO**

---

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.-

Li', \_\_\_\_\_

**L'INCARICATA DAL SINDACO**

---