



COMUNE DI MONTECRESTESE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

ANNO FINANZIARIO 2017

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RESPONSABILE PEREGO MARGHERITA

DETERMINAZIONE N. _62 DEL 20/04/2017

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO CANONE ASSISTENZA E
MANUTENZIONE SOFTWARE APPLICATIVO 2017.-
CIG Z961E4EA5C**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 24.03.2017 di approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2017/2019.-
- Visto il decreto del Sindaco n. 4 del 13.08.2014 di attribuzione della responsabilità di servizio.-
- Visto il regolamento disciplinante i controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 5 del 13.03.2013.-
- Visto l'art. 1 del DL n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012, che stabilisce che le Amministrazioni pubbliche sono obbligate sulla base della specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'art. 26 della legge n. 488/1999 stipulate da Consip spa o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'art. 1 comma 455 della legge 27.12.2006 n. 296.-
- Rilevato che Consip ha realizzato un Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) al quale il Comune di Montecrestese può accedere essendo stato abilitato tramite rilascio di firma digitale.-
- Atteso che l'utilizzo del mercato elettronico consente di acquistare i beni ed i servizi necessari in maniera rapida e trasparente, scegliendo i prodotti che meglio rispondono alle proprie esigenze tenuto conto dei prezzi e dei termini di consegna indicati nei cataloghi predisposti dalle ditte abilitate per la fornitura.-
- Visto che i programmi informatici in dotazione presso gli uffici comunali unitamente al servizio di conservazione sostitutiva, sono forniti dalla soc. Sintecop GHI srl con sede in Collaretto Giacosa (TO).-

- Rilevato dal MePa che la ditta Sintecop GHI srl, con sede in Collaretto Giacosa (TO) per il servizio di assistenza e manutenzione software e conservazione sostitutiva applica il prezzo complessivo di € 3.458,00 oltre IVA di legge e ritenuto congruo rispetto ai vigenti prezzi di mercato.-
- Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario.-
- Verificato che il capitolo interessato dal presente provvedimento è affidato alla gestione diretta del responsabile del servizio interessato.-
- Ritenuto di dover provvedere dell'impegno di spesa al competente capitolo del Bilancio 2017.-
- Visto il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera C.C. n. 57 del 05/07/1996.-
- Visto il T.U. 267/2000 e s.m.i.-
- Visto il parere favorevole rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/00.-

DETERMINA:

Di affidare, tramite ordine diretto sul MEPA, alla ditta Sintecop GHI srl con sede in via Ribes n. 5, 10010 Collaretto Giacosa (TO), P. IVA 11543670019, il servizio di assistenza e manutenzione software e conservazione sostitutiva per l'importo complessivo di € 3.458,00 oltre IVA di legge.-

Di impegnare la somma complessiva di € 4.218,76 inclusa IVA di legge, al capitolo 119 del bilancio 2017.-

Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 comma 1 della legge 213/2012.-

Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata all'albo on line e contestualmente sul sito Web istituzionale, nella sezione Operazione trasparenza, Amministrazione aperta, ai sensi dell'art. 18 del D.L. 26.06.2012 n. 8, convertito L. n. 134/2012.-

Montecrestese, 20/04/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to (Margherita Perego)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi degli artt. 151, comma 4°, e 147/bis del D.Lgs. 267/2000 e smi e art. 9 del D.L. N. 78/2009.-

Li', _20/04/2017_____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
f.to OLIVA MARINA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il giorno ...21/04/2017..... e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla Sede Municipale, li ...21/04/2017.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to DOTT. IZZO VINCENZO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.-

Li', _____

L'INCARICATA DAL SINDACO
