



# COMUNE DI MONTECRESTESE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

DELIBERAZIONE N. 48  
DEL 12.06.2017

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO-CONVENZIONE CON ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MARCONI-GALLETTI"-ATTUAZIONE TIROCINIO.-

L'anno DUEMILADICIASSETTE, addì DODICI del mese di GIUGNO alle ore 12,00, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1) DOTT.SSA MIGUIDI SILVIA	SINDACO-PRESIDENTE	X	
2) PUNCHIA LUIGI	ASSESSORE	X	
3) PAPA GIANNI	ASSESSORE		X
TOTALE		2	1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. Izzo Vincenzo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Premesso che con deliberazione G.C. n. 27 del 08.03.2016 veniva approvato il progetto di alternanza scuola-lavoro con l'Istituto istruzione superiore "Marconi-Galletti-Einaudi" di Domodossola, finalizzato alla realizzazione di pannelli di promozione turistica del territorio comunale di Montecrestese.-

Vista la comunicazione dell'Istituto in data 06.06.2017 con la quale viene presentata la scheda di progetto dell'attività di tirocinio, con le relative modalità di svolgimento per il periodo dal 20/06 al 23.06.2017 e dal 26/06 al 28.06.2017, intesa ad assegnare presso l'ufficio tecnico comunale n. 1 studente.-

Ritenuto di dare attuazione al progetto di attività di tirocinio, così come presentato.-

Dato atto che sono stati acquisiti sul presente atto pareri favorevoli di regolarità tecnica reso dal responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.-

Con voti unanimi resi nei modi e nelle forme di legge dagli aventi diritto al voto.-

#### LA GIUNTA MUNICIPALE DELIBERA:

1. Di dare attuazione al progetto di attività di tirocinio, così come presentato dall' Istituto di istruzione superiore "Marconi-Galletti-Einaudi" di Domodossola, per il periodo dal 20/06 al 23.06.2017 e dal 26/06 al 28.06.2017, intesa ad assegnare presso l'ufficio tecnico comunale n. 1 studente.-
2. Di dare atto che l'adozione del presente atto non comporta assunzione di spesa a carico del bilancio comunale.-
3. Con votazione separata resa all'unanimità dei voti immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.



Letto, approvato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE  
f.to DOTT.SSA SILVIA MIGUIDI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to DOTT. IZZO VINCENZO

---

VISTO: Si esprime parere favorevole, per quanto di competenza, sotto il profilo della regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs 267/2000.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to DOTT. IZZ VINCENZO

---

VISTO: Si esprime parere favorevole, per quanto di competenza, sotto il profilo della regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
OLIVA MARINA

---

#### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il giorno 15/06/2017 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla Sede Municipale, li 15/07/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to DOTT. IZZO VINCENZO

---

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Dalla Sede Municipale, li .....

L'INCARICATA DAL SINDACO

---

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio ed è divenuta esecutiva in data ..... essendo trascorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dalla Sede Municipale, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

---