



COMUNE DI MONTECRESTESE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

DELIBERAZIONE N. 50

DEL 07.07.2015

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ANNO 2015-APPROVAZIONE PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ANNI 2015-2016-2017.-

L'anno DUEMILAQUINDICI, addì SETTE del mese di LUGLIO alle ore 09,00 , nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

- | | |
|----------------------------|--------------------|
| 1) DOTT.SSA MIGUIDI SILVIA | SINDACO-PRESIDENTE |
| 2) PUNCHIA LUIGI | ASSESSORE |
| 3) PAPA GIANNI | ASSESSORE |

Presente	Assente
X	
X	
X	
3	

TOTALE

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. Ugo Renato Palmieri il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 16 della L. n. 183/2011, stabilisce che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di procedere annualmente alla rilevazione delle eccedenze di personale ed in mancanza non possono procedere ad assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualsiasi tipologia di contratto a pena di nullità degli atti posti in essere;

- che ai sensi dell'art 39, comma 1, della Legge n. 449/97 gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

- che in base al combinato disposto dell'art. 91 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 6, commi 3,4 e 6 del D. Lgs. 165/2001, gli enti locali sono tenuti a determinare, a scadenza triennale, le dotazioni

organiche, verificando gli effettivi fabbisogni, nonché all'approvazione di un programma triennale del fabbisogno di personale, coerente con la programmazione finanziaria;

CONSIDERATO che a decorrere dall'anno 2013 il Comune di Montecrestese è assoggettato al patto di stabilità interno

RICHIAMATO l'articolo 3, comma 5-quater del D.L. 90/2014 convertito nella L. 114/2014, che testualmente recita: *5-quater. Fermi restando i vincoli generali sulla spesa di personale, gli enti indicati al comma 5, la cui incidenza delle spese di personale sulla spesa corrente è pari o inferiore al 25 per cento, possono procedere ad assunzioni a tempo indeterminato, a decorrere dal 1° gennaio 2014, nel limite dell'80 per cento della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente e nel limite del 100 per cento a decorrere dall'anno 2015;*

PRESO ATTO del principio di indirizzo enunciato dalla Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 27 del 3.11.2014;

EVIDENZIATO CHE non è più consentito cumulare i "resti" di cessazioni avvenute negli anni 2011-2012-2013;

VISTO l'articolo 1 comma 424 della legge 190/2014 c.d. Legge di stabilità 2015 che prevede che le Regioni e gli Enti Locali, per gli anni 2015 e 2016, destinano le risorse per le assunzioni a tempo indeterminato, a valere sulle vigenti capacità assunzionali:

- a) all'immissione nei ruoli dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle proprie graduatorie vigenti o approvate;
- b) alla ricollocazione nei ruoli delle unità soprannumerarie destinatarie dei processi di mobilità delle Province e delle Città Metropolitane;

PRESO ATTO che è da poco disponibile l'applicativo del Dipartimento della Funzione Pubblica a supporto delle procedure di mobilità del personale destinato, per il momento, a raccogliere dalle Amministrazioni Pubbliche le informazioni sulla disponibilità di posti per gli anni 2015 e 2016;

Vista la circolare interministeriale N 1/2015 che ha previsto, a decorrere dall' 1 gennaio 2015;

- il divieto di bandire nuove procedure di mobilità;
- nelle more della conclusione delle procedure di definizione degli elenchi del personale in esubero da ricollocare, la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di indire bandi di mobilità volontaria riservati esclusivamente al personale di ruolo delle Province e delle Città Metropolitane;

EVIDENZIATO che nel frattempo sono intervenute alcune Sezioni Regionali della Corte dei Conti, con pareri contrastanti fra loro (Corte dei Conti Lombardia delibera N. 85/2015, Sicilia delibera N. 119/2015, Puglia delibera N. 66/2015, Piemonte delibera N. 26/2015);

RICHIAMATA la vigente dotazione organica che prevede n. 9 posti totali di cui:

- n. 7 coperti;
- n. 1 istruttore direttivo Responsabile di Servizio area economico finanziaria collocato in pensione il 1/7/2015;
- n. 1 addetto refezione sempre vacante;

DATO ATTO che:

- i dipendenti al 1/1/2015 erano 8 per 1252 abitanti ed il rapporto tra dipendenti e popolazione è di 1 dipendente ogni 156,5 abitanti;
- il decreto del Ministero dell'Interno del 24 luglio 2014 "Individuazione dei rapporti medi dipendenti popolazione validi per gli enti in condizioni di dissesto, per il triennio 2014-2016

(GU Serie Generale n.186 del 12-8-2014) “ ha stabilito che i Comuni della soglia demografica cui appartiene il Comune di Montecrestese compresa tra 1000 e 1999 abitanti hanno un rapporto dipendenti/popolazione di 1/123;

- è stata stipulata convenzione con la Unione Montana Alta Ossola per avvalersi della prestazione lavorativa della dipendente Sig.ra Marina Oliva, inquadrata nella categoria D 3 giuridica, per n. 12 ore settimanali fino al 31/7/2015;

VISTO in particolare il comma 3 dell'articolo 18 della L. R. n. 11 del 28.09.2012 “Disposizioni organiche in materia di Enti Locali”, che recita: *“La Regione favorisce la copertura dei posti vacanti degli organici di altri Enti Locali o di Enti Pubblici non economici con il personale proveniente dalle preesistenti Comunità Montane prevedendo forme di incentivazione finanziaria per dieci esercizi finanziari, nella misura del 70% per i primi tre anni, del 60% per il quarto anno, del 50% per il quinto anno, del 40% per il sesto anno, del 30% per il settimo, ottavo e nono anno e del 20% per il decimo anno”*;

FATTO PRESENTE che la Regione Piemonte in maniera informale ha comunicato che *“ le cause ostative poste in essere dalla legge di stabilità 2015, a seguito di contatti con il competente Dipartimento ministeriale della Funzione pubblica, sono state superate dal momento che la legislazione regionale intervenuta sull'assetto delle Comunità montane è da ritenersi “norma speciale”. Risulta quindi attivabile quanto previsto dall'art. 18, comma 3, della legge regionale 28 settembre 2012 n. 11, così come modificato dall'art. 13 della L. R. 18/2012, in ordine all'incentivo finanziario volto a favorire la copertura dei posti vacanti negli organici degli Enti Locali con del personale dipendente proveniente dalle Comunità montane. Nel confermare perciò il quadro interpretativo anche alla luce della circolare n° 1/2015 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, corre l'obbligo richiamare l'attenzione sul fatto che, l'eventuale attribuzione dell'incentivo economico regionale, non riveste carattere autorizzatorio in quanto trattasi di altro e diverso procedimento rispetto alla mobilità volontaria che è in capo alla Comunità montana (ente cedente e datore di lavoro) ed il Comune (ente ricevente e successivo datore di lavoro)”*;

EVIDENZIATO, per quanto concerne il lavoro flessibile, che la normativa vigente è la seguente:

- l'art. 9 comma 28, del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni dalla L. n. 122/2010, come modificato dal comma 102 dell'art. 4 della L. n. 183/2011 e successivamente dall'art. 4 ter, comma 12, del D.L. 16/2012 convertito con modificazioni dalla L. n. 44/2012;
- la deliberazione n. 113/pareri/2013 del 26/03/2013 emessa dalla Corte dei Conti Sez. Regionale di Controllo per la Lombardia in tema di assunzioni a tempo determinato in sostituzione di un dipendente;
- la deroga al limite di spesa di personale previsto dall'art. 9 della legge 30/7/2010 n. 122, come integrato dall'art. 4, comma 102, della Legge n. 183 del 12/11/2011, limite nel frattempo soppresso dalla legge 114 dell'11.08.2014 di conversione del D.L. 90 del 24.06.2014 (pari al 100 % di quella sostenuta nell'anno 2009);

VISTO il programma triennale di fabbisogno di personale redatto sulla base delle valutazioni dei Responsabili dei Servizi, comprensivo anche delle assunzioni flessibili, con il quale si dispone tra l'altro la soppressione del posto di addetto refezione categoria B1 (sempre vacante) e la assunzione a decorrere dal 1/8/2015 di n. 1 istruttore direttivo categoria D 3 giuridico area economico finanziaria;

CONSIDERATA la possibilità di integrare e modificare in qualsiasi momento la programmazione approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del

quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione, anche con riferimento alla possibilità di sostituire eventuali cessazioni dal servizio;

DATO ATTO che sono stati acquisiti sulla presente deliberazione i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dal Segretario Comunale Responsabile del Servizio e dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267 e smi;

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. Di approvare il programma del fabbisogno del personale per gli anni 2015-2016-2017, come risulta dall'allegato "A" al presente atto che prevede:

- a) la soppressione del posto di addetto refezione categoria B1 (sempre vacante);
- b) la assunzione a decorrere dal 1/8/2015 di n. 1 istruttore direttivo categoria D 3 giuridico area economico finanziaria in base al comma 3 dell'articolo 18 della L. R. n. 11 del 28.09.2012;

2.. di dare atto che la dotazione organica è quella risultante dal prospetto qui allegato sotto la lettera "B";

3. di approvare il programma delle assunzioni a tempo determinato (lavoro flessibile), con deroga al limite di spesa di personale previsto dall'art. 9 della legge 30/7/2010 n. 122, come integrato dall'art. 4, comma 102, della Legge n. 183 del 12/11/2011, limite nel frattempo soppresso dalla legge 114 dell'11.08.2014 di conversione del D.L. 90 del 24.06.2014, come segue:

ANNO 2015

- Convenzione con Unione Montana Alta Ossola per avvalersi della prestazione lavorativa per n. 12 ore settimanali con decorrenza 1/4/2015 della Sig.ra Marina Oliva (sostituzione personale collocato in quiescenza con decorrenza 1/7/2015);

- utilizzo personale - istruttore amministrativo cat. C1 del Comune di Stresa al di fuori dell'orario di servizio e di lavoro per espletamento pratiche fiscalità per tre mesi;

4. Di dare atto che i documenti approvati con la presente deliberazione sono conformi e coerenti con quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge in materia di contenimento spesa di personale e di assunzioni nelle pubbliche amministrazioni;

4. Di riservarsi di integrare o modificare il presente atto in seguito a successive e diverse esigenze dell'Ente, coerentemente ad eventuali modifiche legislative che dovessero intervenire;

5. Di autorizzare il Responsabile del Servizio gestione risorse umane di porre in essere gli atti necessari per dare attuazione alla programmazione del fabbisogno del personale;

6. Di trasmettere la presente deliberazione al Revisore dei Conti;

7. Di comunicare il contenuto della presente deliberazione alla RSU;

8. Di dichiarare, con voti unanimi favorevoli, l'immediata eseguibilità della presente deliberazione ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs n.267/2000 e smi.

PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER GLI ANNI 2015-2016- 2017

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO:

ANNO 2015:

a) ASSUNZIONE N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO categoria D3 mediante mobilità

b) SOPPRESSIONE DEL POSTO DI ADDETTO REFEZIONE CATEGORIA B1

ANNO 2016 – NESSUNA ASSUNZIONE

ANNO 2017 – NESSUNA ASSUNZIONE

ASSUNZIONI FLESSIBILI

Limite 2015 € 8.615,77

- Convenzione con Unione Montana Alta Ossola per avvalersi della prestazione lavorativa per n. 12 ore settimanali con decorrenza 1/4/2015 della Sig.ra Marina Oliva (sostituzione personale collocato in quiescenza con decorrenza 1/7/2015);

- utilizzo personale - istruttore amministrativo cat. C1 del Comune di Stresa al di fuori dell'orario di servizio e di lavoro per espletamento pratiche fiscalità per tre mesi;

Allegato B) alla deliberazione G.C. n. 50 del 07.07.2015

DOTAZIONE ORGANICA

SETTORE AMMINISTRATIVO-SEGRETARIA

1 istruttore direttivo D4

1 collaboratore professionale C2

SETTORE POLIZIA LOCALE

1 agente di polizia locale C2

SETTORE LAVORI PUBBLICI-EDILIZIA PRIVATA-URBANISTICA

1 istruttore direttivo D4

1 collaboratore part-time 50% C2

1 operaio/autista C2

1 operaio/autista C1

SETTORE FINANZIARIO

1 istruttore direttivo D3 vacante

Letto, approvato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE
F.TO SILVIA MIGUIDI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO UGO RENATO PALMIERI

.....
VISTO: Si esprime parere favorevole, per quanto di competenza, sotto il profilo della regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs 267/2000.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO UGO RENATO PALMIERI

.....
VISTO: Si esprime parere favorevole, per quanto di competenza, sotto il profilo della regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO F.F.
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO UGO RENATO PALMIERI

.....
RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il giorno 23.07.2015 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla Sede Municipale, li 23.07.2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO UGO RENATO PALMIERI

.....
Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Dalla Sede Municipale, li

L'INCARICATA DAL SINDACO

.....
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio ed è divenuta esecutiva in data essendo trascorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dalla Sede Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE