



COMUNE DI MONTECRESTESE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

DELIBERAZIONE N. 64
DEL 16.06.2016

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO-CONVENZIONE CON ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MARCONI-GALLETTI".-

L'anno DUEMILASEDICI, addì SEDICI del mese di GIUGNO alle ore 14,30, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1) DOTT.SSA MIGUIDI SILVIA	SINDACO-PRESIDENTE		X
2) PUNCHIA LUIGI	ASSESSORE	X	
3) PAPA GIANNI	ASSESSORE	X	
TOTALE		2	1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. Ugo Renato Palmieri il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Premesso che con deliberazione G.C. n. 27 del 08.03.2016 veniva approvato il progetto di alternanza scuola-lavoro con l'Istituto istruzione superiore "Marconi-Galletti" di Domodossola, finalizzato alla realizzazione di pannelli di promozione turistica del territorio comunale di Montecrestese.-

Vista la comunicazione dell'Istituto in data 13.06.2016 con la quale vengono presentate le schede di progetto di stages per i mesi di giugno, luglio ed agosto 2016, con le relative modalità di svolgimento, intese ad assegnare presso gli uffici comunali n. 9 studenti.-

Ritenuto di dare attuazione al progetto di stages così come presentato.-

Dato atto che sono stati acquisiti sul presente atto pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile reso dai rispettivi responsabili ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.-

Con voti unanimi resi nei modi e nelle forme di legge dagli aventi diritto al voto.-

LA GIUNTA MUNICIPALE DELIBERA:

1. Di dare attuazione al progetto di stages, così come presentato dall'Istituto di istruzione superiore "Marconi-Galletti" di Domodossola, per i mesi di giugno, luglio ed agosto 2016, con le relative modalità di svolgimento, inteso ad assegnare n. 9 studenti presso gli uffici comunali.-
2. Di riconoscere ad ogni studente a titolo di rimborso spese di trasporto, essendo tutti non residenti, la somma di € 30,00 cadauno a settimana.-
3. Di demandare al responsabile del servizio l'adozione di tutti gli atti conseguenti, per l'attivazione del servizio dando atto che la spesa da sostenere è disponibile al cap. 1950 del bilancio 2016.-
4. Di formulare atto di indirizzo per l'assegnazione all'Istituto Istruzione superiore "Marconi-Galletti" di Domodossola, qualora le risorse finanziarie lo consentano, un contributo forfettario di € 300,00 finalizzato all'acquisto di materiale ed attrezzature destinati ai laboratori scolastici.-
5. Di dichiarare la presente deliberazione con votazione separata resa all'unanimità dei voti immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE
F.TO DOTT.SSA SILVIA MIGUIDI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO DOTT.UGO RENATO PALMIERI

.....

VISTO: Si esprime parere favorevole, per quanto di competenza, sotto il profilo della regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs 267/2000.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO DOTT. UGO RENATO PALMIERI

.....

VISTO: Si esprime parere favorevole, per quanto di competenza, sotto il profilo della regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.TO OLIVA MARINA

.....

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il giorno 30/06/2016 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla Sede Municipale, li 30/06/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO DOTT.UGO RENATO PALMIERI

.....
Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Dalla Sede Municipale, li ..

L'INCARICATA DAL SINDACO

.....

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio ed è divenuta esecutiva in data .. essendo trascorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dalla Sede Municipale, li ..

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....