



COMUNE DI MONTECRESTESE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

DELIBERAZIONE N. 85
DEL 15/10/2020

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: VARIAZIONE DEL FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE DELL'ENTE
PER GLI ANNI 2020-2021-2022 PER ISCRIZIONE NUOVO POSTO IN PIANTA ORGANICA.

L'anno DUEMILAVENTI, addì QUINDICI del mese di OTTOBRE alle ore 12,00, nella
solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone
dei Signori:

1) PUNCHIA RENATO	SINDACO-PRESIDENTE
2) MARIAN MARIO	ASSESSORE
3) TANFERANI ANGELO	ASSESSORE
TOTALE	

PRESENTI	ASSENTI
X	
X	
X	
3	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. BONI PIETRO il quale provvede alla
redazione del presente verbale.

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- secondo l'art. 3, comma 10 bis, del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Visto l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30.03.2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

Considerato che con il Decreto 08.05.2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";

Visto l'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1.1.2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 12 del 11/02/2020, con la quale si è dato atto che nell'Ente non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 84 del 15/10/2020, con la quale viene modificata la dotazione organica del personale, con la trasformazione di un posto di Istruttore Direttivo – Area Amministrativa, Cat. D, in un posto di Istruttore Amministrativo – Area Finanziaria – Ufficio Tributi, Cat. C;



Ritenuto per le suesposte motivazioni di dover provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2020-2021-2022, tenendo conto oltre che della modifica della dotazione organica, anche delle esigenze degli uffici, in relazione ai profili professionali necessari al raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico-finanziaria ed allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti, ai sensi dell'art. 6, comma 4-bis, del D. Lgs. n. 165/2001;

Tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Richiamato l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (in seguito soggetti al "pareggio di bilancio");

Verificato inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, l'Ente:

- rispetta i vincoli di contenimento della spesa di personale;
- ha rispettato il pareggio di bilancio 2019 ed ha inviato nei termini prescritti le relative certificazioni;
- ha approvato, con deliberazione di Giunta Comunale n.114 del 28/11/2019, l'aggiornamento del Piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006);
- ha approvato, con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 11/02/2020, la definizione e l'assegnazione degli obiettivi;
- nell'anno 2020 rispetterà i termini per l'approvazione di bilancio di previsione nonché quelli per l'approvazione del rendiconto, nonché rispetterà il termine di 30 giorni per l'invio alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche e nell'anno 2019 sono stati inviati alla BDAP il Bilancio di Previsione ed il rendiconto della Gestione;
- rispetta la vigente normativa e gli adempimenti in materia di certificazione dei crediti;
- non è in stato di deficitarietà strutturale e di dissesto;

Dato atto che con delibera n.21 del 25/02/2020 era stato approvato il Piano Triennale del fabbisogno del personale con l'inserimento di n.1 assunzione presso il servizio Finanziario, di un Istruttore Direttivo, Cat. D, a tempo pieno ed indeterminato a copertura dello stesso posto resosi vacante per pensionamento della precedente dipendente a far tempo dal 01/07/2019, posto poi coperto con assunzione in data 01/05/2020 tramite utilizzo di graduatoria di altro comune;

Dato atto inoltre che un dipendente comunale, essendo risultato vincitore di un avviso di mobilità volontaria esterna intercompartimentale, ha chiesto il nulla osta al suo trasferimento presso un'Azienda Sanitaria Locale, e che pertanto questa amministrazione ha ravvisato di dover modificare la dotazione organica dell'Ente sopprimendo n.1 posto di Istruttore Direttivo Cat. D, Servizio Amministrativo-Demografici sostituendolo con n.1 posto di Istruttore Amministrativo Cat. C, Area Finanziaria -Ufficio Tributi, mantenendo invariato il numero complessivo dei dipendenti;

Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo rendiconto della gestione approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

Dato atto ai fini del rispetto delle norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68 che il Comune impiega meno di 15 dipendenti;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamato altresì il C.C.N.L. vigente;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento verrà fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Acquisiti i pareri sulla regolarità tecnica, espressi dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Con votazione espressa in forma legale e con voti unanimi e favorevoli dei presenti

D E L I B E R A

Di approvare la variazione al piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2021/2022, a far tempo dal 15/11/2020, come segue:

- Per l'anno 2020: n.1 Istruttore Amministrativo – Area Finanziaria – Ufficio Tributi, Cat. C, a tempo indeterminato e pieno.

Di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima).

Di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

Con successiva votazione, espressa in forma legale e con voti unanimi e favorevoli, la presente deliberazione, ai sensi dell'art.134 del D. Lgs. 267/2000, è dichiarata immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE
RENATO PUNCHIA



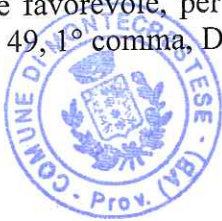
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. BONI PIETRO

VISTO: Si esprime parere favorevole, per quanto di competenza, sotto il profilo della regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs 267/2000.



IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. BONI PIETRO

VISTO: Si esprime parere favorevole, per quanto di competenza, sotto il profilo della regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs. 267/2000.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
DOTT. PELLA ROMANO

[Signature]

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il giorno e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla Sede Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Dalla Sede Municipale, li

L'INCARICATO DAL SINDACO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio ed è divenuta esecutiva in data essendo trascorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dalla Sede Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE