

COMUNE DI MONTECRESTESE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

SERVIZIO TECNICO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Romeggio geom. Maurizio

N. 216 DEL 23/10/2014

OGGETTO: Affidamento incarico per predisposizione dossier di candidatura richiesta di finanziamento mis. 227 GAL Laghi e Monti VCO.-

CIG : Z0D115D4BF

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;

- Visto lo Statuto del Comune;
- Visto il D.Lgs. 30.3.2001 n. 165;
- Vista la Legge 15.5.1997 n. 127;

Vista la delibera C.C . n. 30 del 06/08/2014 di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 e pluriennale 2014/2016;

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

- Premesso che l'Amm.ne Com.le intende procedere alla richiesta di finanziamento relativa alla misura 227 del bando del Gal Laghi e Monti V.C.O. :
- Vista la nota del Sindaco prot. 4093 del 21/10/2014 con la quale si comunica che è intenzione dell'Ente avvalersi della consulenza del Consorzio di Filiera Forestale del VCO che sta già predisponendo i dossier di candidatura per altri Comuni al fine di proporre un progetto di interesse sovracomunale;
- Visto il preventivo del Consorzio di Filiera Forestale del VCO prot. 4078 del 20/10/2014 dell'importo di € 750,00 oltre I.V.A.

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

Visti:

- Il Regolamento Comunale delle spese in economia, (lavori, servizi e forniture) approvato con deliberazione C.C. n. 28 del 29/11/2012, secondo cui, per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00, è possibile l'affidamento diretto;

- Visto il “Regolamento disciplinante i controlli interni” approvato con C.C. n. 5 del 13/03/2013;
 - L’art. 49 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, L.142/90, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi;
 - L’art. 3 del D.Lgs. 29/93, così come da ultimo modificato dal D.Lgs. 80/98 e dal D.Lgs 387/98, disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
 - Il Regolamento comunale di contabilità, in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
 - Il decreto del Sindaco n. 2 del 02/09/2005 con cui si provvede all’attribuzione della responsabilità del servizio;
- Vista la necessità di procedere all’impegno di spesa per quanto in oggetto indicato;

D E T E R M I N A

Di affidare al Consorzio di Filiera Forestale del VCO, con sede in 28844 Villadossoa, via Marconi n. 21, P. IVA e C.F. 01888600036, l’incarico per la predisposizione del dossier di candidatura al bando Gal Laghi e Monti misura 227, completo di tutta la documentazione prevista dal bando e dell’iscrizione dell’Ente all’anagrafe agricola, come da preventivo prot. 4078 del 20/10/2014 dell’importo di € 750,00 oltre I.V.A.

Di dare atto che, essendo la scadenza del bando prevista per il 30 ottobre 2014, la documentazione dovrà essere presentata al Comune entro il termine massimo del 28/10/2014.

Di assumere a carico del bilancio 2014, che presenta sufficiente disponibilità, il relativo impegno di spesa, per un totale di € 915,00, IVA compresa al cap. 198 del corrente bilancio 2014.-

Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione ai sensi e per gli effetti dell’art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come introdotto dall’art. 3 comma 1 della legge 213/2012.-

Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata all’albo on line e contestualmente sul sito Web istituzionale, nella sezione Operazione trasparenza, Amministrazione aperta, ai sensi dell’art. 18 del D.L. 26.06.2012 n. 8, convertito L. n. 134/2012.-

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario ai sensi dell’art. 151, comma 4, D.Lgs 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Romeggio geom. Maurizio)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria reso a norma dell' art. 151 comma 4° e 147/bis del D.Lgs. 267/2000.-

Montecrestese,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Metella Solaro)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal _____

li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Antonella Dott.ssa SALINA)

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

li, _____

L'incaricata dal Sindaco
