

COMUNE DI MONTECRESTESE

Provincia del VCO

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (18 ORE) DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO – AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 2022/2024

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

VERBALE N.1

L’anno duemilaventisei il giorno 27 del mese di MAGGIO alle ore 10:00 mediante seduta in videoconferenza la Commissione Esaminatrice, nominata con determinazione del Responsabile del Settore Risorse Umane n. 3/2026, per l’espletamento delle procedure relative per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale (18 ore) ed indeterminato, con profilo di Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione CCNL 2022/2024 Comparto Funzioni Locali , da inserire presso l’Area Tecnica del Comune di Montecrestese : nelle persone dei signori:

- Dott. Pierpaolo Nicolosi – Presidente – Segretario Comunale di Stresa
- Dott.ssa Martina Scapaellato – componente – Segretario Comunale Cannero
- Arch. Matilde Corti – componente – Funzionario Tecnico Comune Vanzone

La Commissione provvede ad esaminare la seguente documentazione:

- bando del concorso pubblico
- domande di partecipazione;

La Commissione procede nei lavori e prende in esame i documenti consegnati. Quindi prende atto che entro la data di scadenza per la presentazione delle domande sono pervenute n. **4 (quattro)** domande di partecipazione trasmesse e acquisite esclusivamente per via telematica tramite il Portale unico del reclutamento InPA (www.inpa.gov.it);

I componenti della Commissione prima dell’inizio delle prove concorsuali presa visione dell’elenco dei partecipanti dichiarano, con la sottoscrizione del presente verbale, che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi e i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile. Ciascuno rende a verbale la dichiarazione di cui all’art. 35, comma 3, lettera e), e all’art. 35bis, d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 nonché all’art. 51 del Codice di procedura civile.

La Commissione procede alla verifica della documentazione amministrativa delle domande di partecipazione e constatando l’integrità e la completezza delle medesime istanze **ammette n. 2 candidati**;

Vengono esclusi n. 2 candidati (cod. GT983UBPNZ – cod. YPFVPTQBY6) in quanto non in possesso dei requisiti specifici previsti dall’art. 5 del bando e nello specifico mancato possesso del titolo di studio richiesto;

La Commissione recepisce, poi, i punteggi previsti dal bando di concorso per le prove d’esame e definisce i criteri di valutazione nonché la modalità di svolgimento delle prove che dovranno essere, quindi, comunicate ai concorrenti.

1) PROVA SCRITTA

La prova scritta, a contenuto teorico, sarà costituita dalla somministrazione di n. 10 quesiti a risposta multipla chiusa e n. 2 domande a risposta aperta.

Si stabilisce di assegnare n. 1 punto per ogni quesito corretto e fino a 10 punti per ciascuna domanda aperta;

La prova scritta è superata con l'attribuzione di un punteggio non inferiore a **21/30**.

2) PROVA ORALE

a) Criteri di valutazione:

- conoscenza delle materie oggetto di concorso;
- completezza e chiarezza nella trattazione degli argomenti proposti;
- terminologia tecnico-giuridico-economica appropriata ed esaustiva;
- approccio pratico alla soluzione dei problemi;
- organizzazione logica del discorso.

b) Modalità d'esame e attribuzione punteggio

Nella prova orale ai candidati verranno somministrate (previo sorteggio) n. 3 domande tecniche vertenti sugli argomenti e sulle materie indicate nel bando di concorso pubblico;

Per ciascuna risposta potrà essere assegnato un punteggio fino a 10 punti per un totale complessivo riconoscibile di 30 punti.

Nel corso della prova orale si provvederà anche all'accertamento della conoscenza di base della lingua inglese nonché della capacità di utilizzo delle apparecchiature informatiche più diffuse (Word, Excel, ambiente Windows, strumenti di navigazione Internet).

La prova orale è superata con l'attribuzione di un punteggio non inferiore a **21/30**.

Prima dell'inizio della prova scritta si provvederà al sorteggio della lettera dell'alfabeto per stabilire l'ordine di audizione dell'esame orale.

La Commissione stabilisce poi il calendario delle prove d'esame come segue:

DATA	PROVA	ORARIO
19/06/2026	SCRITTA	10:00
19/06/2026	ORALE	12.00

La Commissione da atto che, qualora il numero dei candidati ammessi alla prova orale non consentisse l'espletamento della stessa in una unica giornata, si procederà a calendarizzare nelle giornate successive.

Entrambe le prove si terranno presso il Municipio di Montecrestese

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

MONTECRESTESE li 27/05/2025

f.to Dott. Pierpaolo Nicolosi – Presidente
f.to Dott.sa Martina Scapellato – Componente
f.to Arch. Matilde Corti - Componente